



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
WALISONGO SEMARANG**

Jalan Walisongo Nomor 3-5 Semarang 50185
Telepon (024) 7604554, 7624334 Faksimili (024) 7601293 www.walisongo.ac.id

SURAT PERJANJIAN KERJA/ KONTRAK

Nomor : 2300/Un.10.0/P10/PL.02.2/10/2022

Tanggal : 13 Oktober 2022

Kegiatan : Prasarana PTKIN
Pekerjaan : Pembangunan Landmark Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang Tahun 2022
Lokasi : UIN Walisongo Semarang
Anggaran : DIPA UIN Walisongo Tahun Anggaran 2022

Bismillahirrahmanirrahim

.....maka, Jika sebagian kamu mempercayai sebagian yang lain hendaklah yang dipercayai itu menunaikan amanatnya, dan hendaklah dia bertaqwa kepada Allah Tuhan-Nya.

(QS. Al-Baqarah (2) 283)

Dengan berlandung kepada Allah SWT dan senantiasa mohon rahmat-Nya, SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Semarang pada hari **Kamis** tanggal **Tiga belas** bulan **Oktober** tahun **Dua ribu dua puluh dua** (13-10-2022) antara :

Nama : **Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si.**
 NIP : ██████████
 Jabatan : Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan UIN Walisongo
 Alamat Kantor : Jl. Walisongo No. 3 – 5 Semarang

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama UIN Walisongo Semarang, selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)**

Nama : **Nurchayono Ednoputranto, ST.**
 Jabatan : Direktur
 Nama Badan Usaha : CV. MITRA YORI
 Alamat Kantor : J ██████████

Yang didirikan berdasarkan Akta Notaris SUHARTATI, SH. No. 01 tanggal 3 Oktober 2006 yang berkedudukan di Kota Semarang dan Akta perubahan terakhir Akta Notaris TUNJUNG WIDHI WASESA SUWADJI, SH., M.Kn. No. 54 tanggal 17 Februari 2021 yang berkedudukan di Kab. Semarang, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama CV. MITRA YORI selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut sebagai "**Penyedia Jasa Konstruksi**"

Paraf	
PPK	Penyedia

MENINGGAT BAHWA:

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Jasa Konstruksi sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum/ Khusus Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Jasa Konstruksi");
2. Penyedia, sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, dan telah menyetujui untuk menyediakan Jasa Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan yang menandatangani mempunyai kewenangan untuk mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 - a. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokad;
 - b. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - c. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 - d. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia Jasa dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut :

1. Total harga Kontrak termasuk Pajak pajak yang berlaku Untuk Pekerjaan Pembangunan Landmark Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang Tahun 2022 adalah sebesar **Rp. 707.618.000,00,-** (Tujuh ratus tujuh juta enam ratus delapan belas ribu rupiah) dengan jenis kontrak Gabungan Lumsum dan Harga Satuan;
2. Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam Kontrak;
3. Dokumen-dokumen berikut (selanjutnya disebut "Dokumen Kontrak") merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini :
 - a. Surat Perjanjian;
 - b. Surat Penunjukan Penyedia Jasa;
 - c. Surat Penawaran berikut Daftar Kuantitas dan Harga;
 - d. Rencana Kerja dan Syarat-syarat;
 - e. Berita Acara Penjelasan dan Addendum Dokumen Pemilihan;
 - f. Syarat-Syarat Khusus Kontrak;
 - g. Syarat-Syarat Umum Kontrak;
 - h. Spesifikasi Teknis;
 - i. Gambar Perencanaan dan Perubahannya;
 - j. Dokumen-dokumen kelengkapan pemilihan, seperti Surat-surat jaminan, SPPBJ, BAHP, BAPP dll;
4. Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam satu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki pada angka (3) di atas:

Paraf	
PPK	Penyedia
	

5. Sesuai dengan ketentuan kontrak, hak dan kewajiban timbal-balik PPK dan Penyedia Jasa dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi:
- a. PPK mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Penyedia;
 - 2) meminta laporan-laporan secara periodik mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Penyedia;
 - 3) memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Penyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 4) membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Penyedia;
 - b. Penyedia Jasa mempunyai hak dan kewajiban untuk:
 - 1) menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
 - 2) meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari PPK untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
 - 3) melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada PPK;
 - 4) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 5) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab dengan menyediakan tenaga kerja, bahan-bahan, peralatan, angkutan ke atau dari lapangan, dan segala pekerjaan permanen maupun sementara yang diperlukan untuk pelaksanaan, penyelesaian dan perbaikan pekerjaan yang dirinci dalam Kontrak;
 - 6) Mengembalikan dan/ atau memperbaiki kerusakan sarana dan prasarana yang diakibatkan proses pembangunan pekerjaan ini;
 - 7) memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan PPK;
 - 8) menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
 - 9) mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia.
6. Kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dalam Syarat-Syarat Umum/ Khusus Kontrak dengan tanggal mulai dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam Syarat-Syarat Umum/ Khusus Kontrak.

Paraf	
PPK	Penyedia
	

DENGAN DEMIKIAN, PPK dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen
UIN Walisongo



Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si.
NIP. [REDACTED]

Penyedia Jasa Kontruksi
CV. MITRA YORI



Nurchayono Ednoputranto, ST.
Direktur

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran/
Rektor UIN Walisongo Semarang

Prof. Dr. H. Inam Taufiq, M. Ag.
NIP. 19721230 199603 1002

1. Ganda ke 1 : Sekretaris Jenderal Kementerian Agama di Jakarta;
2. Ganda ke-2 : Rektor/ Kuasa Pengguna Anggaran UIN Walisongo;
3. Ganda ke-3 : Pejabat Pembuat Komitmen UIN Walisongo;
4. Ganda ke-4 : Pejabat Penerbit SPM UIN Walisongo;
5. Ganda ke-5 : Pejabat Penandatanganan SPM UIN Walisongo;
6. Ganda ke-6 : Bendahara Pengeluaran UIN Walisongo;
7. Ganda ke-7 : CV. MITRA YORI selaku Penyedia Jasa Konstruksi;
8. Ganda ke-8 : Tim Teknis PU Bina Marga dan Cipta Karya Propinsi Jawa Tengah;
9. Ganda ke-9 : CV. Sangkara Architect selaku Konsultan Perencana;
10. Ganda ke-10 : CV. Artha Gemilang Engineering selaku Konsultan Pengawas;
11. Ganda ke-11 : Arsip.

I. Pembayaran Tagihan

Batas akhir waktu yang disepakati untuk penerbitan SPP oleh PPK untuk pembayaran tagihan angsuran selambat-lambatnya adalah 10 (sepuluh) hari kalender terhitung sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh PPK

J. Pencairan jaminan

Jaminan dicairkan dan disetorkan ke Kas Negara melalui Bendahara penerima UIN Walisongo Semarang

K. Tindakan Penyedia yang Mensyaratkan Persetujuan PPK atau Pengawas Pekerjaan

Tindakan lain oleh Penyedia yang memerlukan persetujuan PPK adalah:

1. Penggunaan sarana prasarana lingkungan kampus
2. Pekerjaan tambah kurang/ pekerjaan pengalihan

Tindakan lain oleh Penyedia yang memerlukan persetujuan Pengawas Pekerjaan adalah:

1. Perubahan struktur dan atau spesifikasi pekerjaan
2. Pekerjaan tambah kurang/ pengalihan

L. Kepemilikan Dokumen

Penyedia diperbolehkan menggunakan salinan dokumen dan piranti lunak yang dihasilkan dari Pekerjaan Konstruksi ini dengan pembatasan sebagai berikut: Semasa pemeliharaan

M. Fasilitas

PPK akan memberikan fasilitas berupa : Standart Keamanan lingkungan Kampus

N. Sumber Pembiayaan

Kontrak Pekerjaan Konstruksi ini dibiayai dari DIPA UIN Walisongo Semarang Tahun Anggaran 2022

O. Pembayaran Uang Muka

Besarnya Uang Muka adalah 30% (Tiga puluh persen) dari nilai kontrak, yaitu $30\% \times \text{Rp. } 707.618.000,- = \text{Rp. } 212.285.400,-$ (Dua ratus dua belas juta dua ratus delapan puluh lima ribu empat ratus rupiah). Uang muka dibayarkan setelah penyedia jasa menyerahkan surat jaminan uang muka dari Bank Umum atau asuransi/ surety bond yang disetujui dan diterima dengan baik oleh PPK

P. Pembayaran Prestasi Pekerjaan

Pembayaran prestasi pekerjaan diatur sebagai berikut:

1. Pembayaran Termin ke-1

Pembayaran Termin ke-1 sebesar 45% (Empat puluh lima persen) dari nilai kontrak diperhitungkan pengembalian uang muka sebesar 15% (lima belas persen) dari nilai kontrak atau dapat dirumuskan $(45\% - 15\%) \times (\text{Rp. } 707.618.000,-) = 30\% \times \text{Rp. } 707.618.000,- = \text{Rp. } 212.285.400,-$ (Dua ratus dua belas juta dua ratus delapan puluh lima ribu empat ratus rupiah)

Dibayarkan setelah prestasi pekerjaan mencapai 50% (Lima puluh persen) dan dapat diterima dengan baik oleh PPK, yang dinyatakan dengan Berita Acara Pemeriksaan dan Berita Acara Prestasi Pekerjaan

2. Pembayaran Termin ke-2

Pembayaran Termin ke-2 sebesar 50% (Lima puluh persen) dari nilai kontrak diperhitungkan pengembalian uang muka sebesar 15% (lima belas persen) dari nilai kontrak atau dapat dirumuskan $(50\% - 15\%) \times (\text{Rp. } 707.618.000,-) = 35\% \times \text{Rp. } 707.618.000,- = \text{Rp. } 247.666.300,00,-$ (Dua ratus empat puluh tujuh juta enam ratus enam puluh enam ribu tiga ratus rupiah)

Paraf	
PPK	Penyedia
	

Dibayarkan setelah prestasi pekerjaan mencapai 100% (Seratus persen) dan dapat diterima baik oleh PPK, yang dinyatakan dengan Berita Acara Pemeriksaan dan Berita Acara Prestasi Pekerjaan

3. Pembayaran Termin ke-3

Pembayaran Termin ke-3 (retensi) sebesar 5% (Lima persen) dari nilai kontrak atau dapat dirumuskan $5\% \times \text{Rp. } 707.618.000,- = \text{Rp } 35.380.900,-$ (Tiga puluh lima juta tiga ratus delapan puluh ribu sembilan ratus rupiah)

Dibayarkan pada saat masa pemeliharaan selesai dilaksanakan dengan baik selama 180 (seratus delapan puluh) hari kalender yang dinyatakan dengan Berita Acara Serah Terima Kedua yang disetujui dan diterima oleh PPK.

Atau :

Dibayarkan bersamaan dengan Serah Terima Pekerjaan Pertama, dimana PENYEDIA JASA menyerahkan surat jaminan pemeliharaan sebesar 5% (lima persen) dari nilai kontrak dari Bank Umum atau asuransi/ surety bond yang disetujui dan diterima dengan baik oleh PPK

Tahapan pembayaran tersebut di atas akan disalurkan melalui Bendahara Pengeluaran UIN Walisongo Semarang yang dibebankan pada DIPA UIN Walisongo Nomor DIPA: SP DIPA-025.04.2.423611/2022 tanggal 17 November 2021 dengan kode kegiatan dan Akun: 2132.CBJ.005.051.KA.537113 dan ditransfer melalui Rekening Penyedia Jasa Konstruksi CV. **MITRA YORI dengan nomor rekening : 1-058-00651-7 pada PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH Cabang Pembantu Plasa Simpang Lima atas nama: MITRA YORI CV**

Q. Pengembalian Jaminan Pelaksanaan dan Jaminan Pemeliharaan

Jaminan Pelaksanaan akan dikembalikan oleh PPK kepada Penyedia Jasa setelah Penyedia Jasa menyerahkan jaminan pemeliharaan. Jaminan Pemeliharaan akan dikembalikan oleh PPK kepada Penyedia setelah masa pemeliharaan berakhir yang dinyatakan dengan Berita Acara Serah Terima ke-2 yang disetujui dan diterima baik oleh PPK.

CATATAN :

1. Setiap mengajukan permohonan pembayaran angsuran, Penyedia Jasa harus melampirkan:
 - Surat permohonan pemeriksaan
 - Surat permohonan pembayaran angsuran
 - Berita Acara Pemeriksaan dan Prestasi Pelaksanaan Pekerjaan
 - Berita Acara pembayaran Angsuran
 - Laporan prestasi pekerjaan
 - Foto proses pelaksanaan pekerjaan
2. Permohonan Pembayaran termin prestasi 100 % harus dilampiri:
 - Berita Acara Pemeriksaan dan Berita Acara Serah Terima Pertama
 - Foto proses pelaksanaan pekerjaan
 - Laporan prestasi pekerjaan
 - As Build drawing/ Shop drawing

Bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, besarnya tagihan yang dapat disetujui untuk dibayar setinggi-tingginya sebesar 80% (delapan puluh prosen) dari nilai tagihan.

R. Penyesuaian Harga

Untuk Penyesuaian Harga digunakan indeks yang dikeluarkan oleh BPS/ Instansi Teknis lainnya (tidak diperlukan)

Paraf	
PPK	Penyedia
	

S. Denda

Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (Satu per seribu) dari nilai kontrak dengan denda maksimal 5%

T. Penyelesaian Perselisihan

Jika perselisihan para pihak mengenai pelaksanaan Kontrak tidak dapat diselesaikan secara damai, dan jika tidak terjadi kesepakatan maka Para Pihak menetapkan Lembaga Penyelesaian Perselisihan tersebut di bawah Penyelesaian masalah kontrak lewat Layanan Penyelesaian Sengketa Kontrak LKPP RI

"Semua sengketa yang timbul dari Kontrak ini, akan diselesaikan dan diputus oleh Layanan Penyelesaian Sengketa Kontrak LKPP RI menurut peraturan-peraturan administrasi dan peraturan-peraturan prosedur Layanan Penyelesaian Sengketa Kontrak LKPP RI, yang keputusannya mengikat kedua belah pihak yang bersengketa sebagai keputusan tingkat pertama dan terakhir"

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen
UIN Walisongo



Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si.
NIP. [REDACTED]

Penyedia Jasa Kontruksi
CV. MITRA YORI



Nurchayono Ednoputranto, ST.
Direktur